



องค์การบริหารส่วนตำบลเขาทอง
เลขรับ..... ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๘
วันที่.....
เวลา.....

ที่ กบ ๗๑๖๐๑/ว ๒๘

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม
ถนนเหนือคลอง - ชัยบุรี กบ ๘๑๑๔๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

เรียน นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ มีความประสงค์รับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

- หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานในสังกัดของท่านทราบ หากผู้ใดมีความประสงค์จะขอโอน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ส่งคำร้องขอโอนพร้อมสำเนาบัตรประวัติพนักงาน หนังสือยินยอมให้โอน หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา สำเนาคุณวุฒิการศึกษา และเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมายังองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม เพื่อประกอบการพิจารณารับโอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัฒน์ เพชรล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๗๕๖๘ ๙๔๐๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_06810202@dla.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม
เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีตำแหน่งว่างใหม่ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑

ผู้ใดที่มีความประสงค์จะขอโอน ให้ยื่นคำร้องขอโอนพร้อมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอน ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือยินยอมให้โอนจากต้นสังกัด
๒. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
๓. สำเนาบัตรประวัติพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
๔. สำเนาคุณวุฒิกการศึกษา
๕. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ให้ยื่นเอกสารดังกล่าวข้างต้นได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม โทร. ๐ ๗๕๖๘ ๙๔๐๕ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิณะ เพชรล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาพนม



ที่ กบ ๗๒๘๐๑/ว ๒๕๖

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดเดียว
อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ ๘๑๑๔๐

มี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง
เรียน บัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพุดเดียว จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพุดเดียว อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ มีความประสงค์
จะรับสมัครพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานสังกัดกอง
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลพุดเดียว

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพุดเดียว จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร
พนักงานจ้างทั่วไปและปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพีรเดช เวชกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุดเดียว

สำนักปลัดฯ

โทร. ๐-๗๕๘๑-๗๖๔๒

โทรสาร ๐-๗๕๘๑-๗๖๔๒

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

แนบท้ายที่ กบ ๓๒๘๐๑/ว ๒๕๖ ลงวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์
ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง

- ๑ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
- ๒ นายกเทศมนตรีเมืองกระบี่
- ๓ นายกเทศมนตรีตำบลเกาะลันตาใหญ่
- ๔ นายกเทศมนตรีตำบลเขาพนม
- ๕ นายกเทศมนตรีตำบลคลองท่อมใต้
- ๖ นายกเทศมนตรีตำบลคลองพน
- ๗ นายกเทศมนตรีตำบลคลองพนพัฒนา
- ๘ นายกเทศมนตรีตำบลปลายพระยา
- ๙ นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว
- ๑๐ นายกเทศมนตรีตำบลลำทับ
- ๑๑ นายกเทศมนตรีตำบลเหนือคลอง
- ๑๒ นายกเทศมนตรีตำบลแหลมสัก
- ๑๓ นายกเทศมนตรีตำบลอ่าวลึกใต้
- ๑๔ นายกเทศมนตรีตำบลกระบี่น้อย
- ๑๕ นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน
- ๑๖ นายกเทศมนตรีตำบลห้วยน้ำขาว
- ๑๗ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะกลาง
- ๑๘ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาน้อย
- ๑๙ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะลันตาใหญ่
- ๒๐ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเกาะศรีบอยา
- ๒๑ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาเขน
- ๒๒ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาคราม
- ๒๓ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาดิน
- ๒๔ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาต่อ
- ๒๕ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาทอง
- ๒๖ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาพนม
- ๒๗ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาใหญ่
- ๒๘ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองขนาน
- ๒๙ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองเขม่า
- ๓๐ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมใต้
- ๓๑ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองท่อมเหนือ
- ๓๒ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองประสงค์
- ๓๓ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองยา
- ๓๔ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองยาง
- ๓๕ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคลองหิน
- ๓๖ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลคีรีวง
- ๓๗ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกยาง
- ๓๘ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกหาร
- ๓๙ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดินแดง
- ๔๐ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดินอุดม
- ๔๑ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลดิ่งขัน
- ๔๒ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทับปrik
- ๔๓ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุ่งไทรทอง
- ๔๔ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาเหนือ
- ๔๕ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบ้านกลาง
- ๔๖ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปกาสัย
- ๔๗ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปลายพระยา
- ๔๘ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลพรุดินนา
- ๔๙ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเพลา
- ๕๐ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลำทับ
- ๕๑ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสินปุน
- ๕๒ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลไสไทย
- ๕๓ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหนองทะเล
- ๕๔ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา
- ๕๕ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง
- ๕๖ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเหนือคลอง
- ๕๗ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแหลมสัก
- ๕๘ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวนาง
- ๕๙ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
- ๖๐ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกน้อย
- ๖๑ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกเหนือ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพรตเดียว
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพรตเดียว มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๓, มาตรา ๑๔, มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และ ๑๙ (๑) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

(ภาคผนวก ก.)

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๓.๑. คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีรายละเอียด ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ

จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ ประกาศ เรื่อง กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนด โดยอนุโลม แนบท้ายประกาศฉบับนี้

(๕) ไม่เป็น...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก บลัดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบหรือเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณร เรียนวิชา หรือสอบแข่งขันหรือ สอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังหรือระหว่างดำเนินการสรรหาจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหา หากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหา

หมายเหตุ (คุณสมบัติตามข้อ ๓.๑ (๙) จะพิจารณาตรวจสอบก่อนการลงนามในสัญญาจ้าง) ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรุเดียว อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ โดยให้ผู้สมัครแต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อย และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลพรุเดียว อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๕ ๘๑๗ ๖๔๒ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ อบต.พรุเดียว www.pruteaw.go.th

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมแนบเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้
- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๔.๒.๑. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมแสดงฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒.๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมแสดงฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒.๓. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) | จำนวน ๓ รูป |
| ๔.๒.๔. สำเนาวุฒิการศึกษา (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒.๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๖๖ หรือตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ และออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกายจนถึงวันสมัครสอบ | จำนวน ๑ ฉบับ |

๔.๒.๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น,ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล,ทะเบียนสมรส,

จำนวน ๑ ฉบับ

ทะเบียนหย่า ฯลฯ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศฉบับนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน กรณีตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่ประกาศไว้ในประกาศนี้ หรือตามข้อความที่แจ้งในใบสมัครหรือเอกสารที่ใช้ในการประกอบใบสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วนหรือคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลพลูเพียงจะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร โดยถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) โดยชำระค่าธรรมเนียมในวันสมัคร และจะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นนับตั้งแต่ต้น และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร ใช้วิธีการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยจะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้สอบที่ได้คะแนนการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่

สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ให้ทราบ ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพลูเพียง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดกระบี่ และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลพลูเพียง www.pruteaw.go.th

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบ

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)

สถานที่สอบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพลูเพียง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดกระบี่

๙. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลพรุเตียว อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลพรุเตียว www.pruteaw.go.th

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร และการยกเลิกบัญชี

๑๐.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด ในกรณีที่คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ก็ให้ผู้ที่รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะใช้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลา ๑ ปีนับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๒ ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรถึงลำดับที่ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ตามประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร่องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป จะพิจารณาจ้างโดยทำสัญญาจ้างได้ไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมและความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑๓. อัตราค่าตอบแทน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย (ภาคผนวก ก.)

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุเตียว จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้งตามปีงบประมาณ ดังนี้

- ครั้งที่ ๑ ประเมินผลงานในช่วงการปฏิบัติงานระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม
- ครั้งที่ ๒ ประเมินผลงานในช่วงการปฏิบัติงานระหว่าง วันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

โดยใช้ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างในการประกอบการพิจารณาการเลื่อนค่าตอบแทน การเลิกจ้าง หรือการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลพรุเตียว ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าวโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาค และความเป็นธรรม อย่างหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่แอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพีรเดช เวชกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพรุเตียว

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพุดเดียว
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ลงวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| - ได้รับค่าตอบแทน | เดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท |
| - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว | เดือนละ ๒,๐๐๐.-บาท |
| - รวมทั้งสิ้น | เดือนละ ๑๑,๐๐๐.-บาท |